

毕业研究生登记表填写说明

写在开头：毕业生登记表是学生档案的一个重要组成部分，请本人根据表格内容如实填写，不留空白，不能代写。缺失毕业生登记表档案将无法转寄。务必及时准确填写并提交。

【封面】

学校：北京理工大学

院系：****学院

专业：****（填自己的专业，例电子信息工程）

班级：如实填写（例：20 硕信号 1 班）

填表日期：建议填写 xxxx 年 5 月 20 日（可根据自己填表时间填写）

【填表说明】

请仔细阅读此页内容

所有项目，**要全部填写，不留空项**

【第一页】

出生日期：xxxx 年 x 月 x 日

曾用名：有则填写，没有写“无”

照片：贴近期正面半身脱帽**蓝底照片**

入学时间：xxxx 年 xx 月

毕业时间：xxxx 年 xx 月

学制：可参照研究生管理系统填写（硕博连读、延期博士等，学制也是按系统填写，这部分同学的学制≠实际在读年限）

学历：研究生

外语水平：英语四级；英语六级；或其他语言相应的水平。

授予何种学位：硕士或博士

导师姓名及职称：如实填写

现在家庭住址及邮编：住址精确到门牌号

家庭联系电话/手机：写家里座机或者父母一方的手机号

何时何地入党（团）：自行查找并确认自己入团、入党的时间；入团时间精确到月；入党时间精确到日（入党时间是成为预备党员的时间）。

例：2005年5月1日在北京理工大学加入中国共产党

2005年5月在石家庄市第一中学加入中国共青团

【第二页】

参加过哪些研究工作，有何论文成果：按照实际情况填写

何时何地因何原因受过何种奖励：填写大学以来、校级和校级以上获奖情况。

例：2019—2020学年在北京理工大学获一等奖学金。

2020—2021学年在北京理工大学获校级三好学生。

没有获过奖的填“无”。

【第三页】

本人学习及工作经历：应从小学开始填写，当前学历研究生毕业截止。

统一用“X X X X年X月至X X X X年X月”的格式，时间要衔接。如中间有转学、复读、休学等情况也要列出。

例：2003年9月至2009年6月 xx市第一小学 学习

2009年8月至2012年6月 xx市第一中学 学习

2012年8月至2015年6月 xx市第一高中 学习

2015年8月至2019年6月 xx大学 学习

家庭主要成员及主要社会关系：未婚人士家庭成员为父母和兄弟姐妹；已婚人士家庭成员为配偶和子女。

参考：

姓名	与本人关系	出生年月	政治面貌	工作或学习单位	职务/职称
张某某	父子	xxxx年xx月	中共党员	xx省xx市xx公司	销售部经理

至于主要社会关系，应填写与本人来往较多、关系密切的亲属。没有就不用写。

【第四页】

自我鉴定：学生本人认真填写，不能三言两语马虎应付。包括在校期间思想政治表现、学习情况、承担社会工作情况、大学生活、人际关系等方面、主要表现及自我评价，建议同学们先起草稿，再誊写。

300—500字。

个人承诺：签字，写上日期，和封面的日期一致，2023年5月20日。

【第五页】

导师评价：请自行联系导师填写、并签名，日期如实填写。

班组鉴定：由各班班长或团支书填写（班长、团支书互相填写），给同学写几句评语，评语应真实并贴合该同学实际情况。并签名和日期。

学校意见：全部空白即可。